



ORDINE DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI, PAESAGGISTI
E CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI VICENZA

Relazione al bilancio di previsione 2025

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI,
PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI
VICENZA

A cura del Tesoriere arch. Giuseppe Gavazzo

redatta in collaborazione con il Consulente Fiscale dell'Ordine dott. Maurizio Vanzan

Il Bilancio di previsione 2025 che il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Vicenza ha predisposto è stato redatto rispettando il " *REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'*" vigente approvato dal Consiglio nella seduta del 21.10.2024 (DELIBERA N. 61) ed è conformato ai principi contabili contenuti nel D.p.r. 23 febbraio 2003 n. 97 (Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici), consentendo di verificare la capacità di mantenere l'equilibrio finanziario e di garantire l'integrale copertura delle spese previste con le entrate che si prevede di introitare nel corso del periodo, rispettando così il principio costituzionale della copertura finanziaria.

I processi di acquisizione e di impiego delle risorse finanziarie sono stati effettuati secondo l'iter formale previsto dalla normativa vigente in materia e dal regolamento adottato, al fine di condurre alla corretta formalizzazione degli atti amministrativi.

Il documento previsionale in esame è stato integrato con la relativa contabilizzazione dei costi per unità previsionali di base, rappresentata dal Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Vicenza.

Il bilancio di previsione 2025 si compone dei seguenti documenti:

- a) Preventivo finanziario gestionale;
- b) Quadro riassuntivo delle spese per gli obiettivi e i programmi;
- c) Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

Al bilancio di previsione vengono inoltre allegati:

- 1) Documento unico di programmazione;
- 2) Relazione del Tesoriere.

Il bilancio di previsione è stato sottoposto all'esame del Revisore dei Conti per gli adempimenti di relativa competenza.

In merito all'aspetto strutturale del bilancio di previsione in esame, l'esposizione dei valori per competenza e cassa consente la puntuale individuazione delle risorse destinate a quanto programmato dall'Organo politico, suddivise per titoli, categorie e capitoli, secondo i criteri della contabilità degli Enti Pubblici e della competenza economica.

Il bilancio di previsione gestionale 2025 conserva pertanto la seguente articolazione:

- Suddivisione del bilancio per Entrate e Uscite, quindi per Unità Previsionali di base: Titoli, Categorie e Capitoli.
- Nella prima colonna sono indicati i presunti valori dei residui che risulteranno al 31 dicembre 2024.
- Nella seconda colonna sono indicate le previsioni contenute nel bilancio di previsione 2024.
- Nella terza colonna sono evidenziate le variazioni di ciascun capitolo rispetto alle previsioni contenute nel bilancio di previsione 2025.
- Nella quarta colonna sono indicati gli importi relativi alla previsione riguardante il bilancio in esame.

I criteri generali e particolari seguiti ai fini della formulazione del bilancio di previsione 2025, con i dettagli per una miglior comprensione delle poste di bilancio, vengono qui esposti secondo lo schema previsto dal " *REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'*" vigente approvato dal Consiglio nella

seduta del 03.12.2018 (DELIBERA N. 45) ed è conformato ai principi contabili contenuti nel D.p.r. 23 febbraio 2003 n. 97 (Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici); osservando quindi i principi di: veridicità, correttezza, imparzialità, annualità, continuità, prudenza, universalità, competenza finanziaria ed economica ed equilibrio di bilancio.

L'analisi delle informazioni riportate nel documento in esame aiuterà a comprendere le dinamiche finanziarie che regolano le scelte operate dal Consiglio Provinciale. Questo sia sul versante delle entrate che delle uscite.

La programmazione delle Entrate, stimata in ragione della presumibile prudente consistenza numerica degli iscritti all'Ordine, è il risultato del grado di indipendenza finanziaria del Consiglio Provinciale, che comporta il dovere morale di rendere sempre più trasparente la lettura dei fatti di gestione.

Si evidenzia come il Bilancio di previsione 2025 sia stato costruito tenendo presente che il Consiglio Provinciale dell'Ordine ha deciso di mantenere nell'anno 2025 la quota di iscrizione in € 230,00 e l'importo ridotto in € 115,00 per la prima iscrizione e per la maternità/paternità/adozione-affidamento riferite all'anno 2024.

Per il principio dell'equilibrio del bilancio, è opportuno evidenziare che il pareggio finanziario è ottenuto attraverso la sostanziale parità delle entrate correnti con le uscite correnti.

Tuttavia si rappresenta che la differenza in Conto Capitale tra le Uscite di € 570.000,00 e le Entrate di € 160.000,00 riporta un disavanzo presunto di amministrazione di € 410.000,00.

Tale importo viene impegnato, come descritto nel Documento Unico di Programmazione rappresentato dalla Presidente, per la realizzazione del trasferimento della sede presso la Loggia Valmarana. Si ricorda a tal proposito, che ai sensi dell'art. 15 del "REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'" è possibile disporre della parte non vincolata del presunto avanzo di amministrazione per il finanziamento di uscite in conto capitale, per la copertura di uscite per rimborso prestiti.

Di seguito si riporta il quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2025, che consente un'analisi dei risultati della gestione finanziaria:

ENTRATE		USCITE	
Titolo I : Entrate Correnti	€ 484.385,24	Titolo I: Uscite correnti	€ 484.385,24
Titolo II: Entrate in Conto Capitale	€ 160.000,00	Titolo II: Uscite in conto Capitale	€ 570.000,00
Titolo III: Partite di giro	€ 63.300,00	Titolo III: Partite di giro	€ 63.300,00
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto	€ 410.000,00		
TOTALE GENERALE ENTRATE	€ 1.117.685,24	TOTALE GENERALE USCITE	€ 1.117.685,24

Nel prospetto sopra riportato risulta assicurato l'equilibrio finale del bilancio di previsione 2025; gli importi indicati nella presente relazione sono arrotondati all'unità di Euro.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Procederò alla presentazione del Bilancio Previsionale Gestionale cercando di rendere più comprensibile la lettura delle voci di bilancio.

Il Bilancio di previsione 2025 presenta entrate di competenza, al netto delle partite di giro, per € 484.385,24 ed uscite di competenza (uscite correnti e uscite in conto capitale) per € 1.054.385,24.

Il Preventivo finanziario gestionale riporta, per ciascuna categoria, l'importo dei presunti residui attivi e passivi. Il documento in esame, inoltre, riporta i dati del Bilancio di previsione dell'anno 2024, aggiornati a seguito delle variazioni intervenute durante l'esercizio nonché delle stime sul periodo ottobre - dicembre 2024.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE SINTETICO

PARTE I - ENTRATE

		ANNO FINANZIARIO 2025	
Codice	Descrizione	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa
	Avanzo di amministrazione iniziale presunto	€ 430.583,59	
	Fondo di cassa iniziale presunto		€ 430.583,59
1	TITOLO I – ENTRATE CORRENTI		
01.001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	€ 427.841,00	€ 427.841,00
01.002	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZI	€ 55.874,24	€ 55.874,24
01.003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	€ 10,00	€ 10,00
01.004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	€ 160,00	€ 160,00
01.005	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	Zero	Zero
01.006	TRASFERIMENTI CORRENTI	€ 500,00	€ 500,00
2	TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE		
02.003	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE PRESTITI	€ 160.000,00	€ 160.000,00
3	TITOLO III – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO		
03.001.0010	RITENUTE ERARIALI SUI REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE	€ 24.000,00	€ 24.000,00
03.001.0020	RITENUTE ERARIALI SUI REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	€ 5.500,00	€ 5.500,00
03.001.0040	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI DIPENDENTI	€ 12.000,00	€ 12.000,00
03.001.0060	RITENUTE SINDACALI	€ 1.300,00	€ 1.300,00
03.001.0100	IVA SU VENDITE (A DEBITO)	€ 5.500,00	€ 5.500,00
03.001.0240	IVA SPLIT PAYMENT	€ 15.000,00	€ 15.000,00
	Riepilogo complessivo dei titoli		
	TOTALE TITOLO I – ENTRATE CORRENTI	€ 484.585,24	€ 484.585,24
	TOTALE TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 160.000,00	€ 160.000,00
	TOTALE TITOLO III – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	€ 63.300,00	€ 63.300,00
	TOTALE GENERALE	€ 707.685,24	€ 707.685,24

Dettaglio delle Entrate correnti

La categoria “**contributi a carico degli iscritti**” (complessivamente di € 427.841,00) è composta dalle quote a carico degli iscritti, così dettagliate:

- **Contributi iscritti all’Albo** per € 356.328,00;
- **Contributi iscritti all’Elenco speciale** (S.t.p.) per € 1.568,00;
- **Contributi nuovi iscritti** (all’Albo) per € 3.920,00;
- **Contributi maternità/paternità/adozione/affidamento** per € 2.025,00.
- **Contributi straordinari** per € 64.000,00 parte della quota di iscrizione dovuta al CNAPCC (vedi capitolo in uscita 11 008 0010 Contributi al CNAPCC di pari importo)

Le stime indicate sono state sviluppate con prudenza. In particolare si sono tenuti conto di:

- N. 1841 colleghi iscritti all’Albo + 12 colleghi sospesi per quote, CFP mancanti o per omessa comunicazione del domicilio digitale. Sono state considerate inoltre - 35 ipotetiche cancellazioni;
- N. 8 STP iscritte ad oggi all’elenco speciale;
- N. 40 nuovi iscritti, tenendo conto dell’andamento di questi ultimi anni;
- N. 25 iscritti con presunta riduzione per maternità/paternità/adozione/affidamento.

Il Consiglio provinciale non mancherà nel costante impegno per il recupero delle quote dovute dagli iscritti “morosi” così da garantire, al netto dei minori incassi a competenza, la previsione di cassa indicata.

Il risultato finanziario tiene conto del valore della quota dovuta dagli iscritti all’Albo e dalle S.t.p. di € 230,00 e la quota ridotta per i nuovi iscritti e le maternità/paternità/adozione/affidamento di € 115,00.

La categoria “**entrate derivanti dalla vendita di servizi e dalla prestazione di servizi**” comprende i diritti di liquidazione specifiche, diritti di segreteria, proventi corsi di aggiornamenti e formazione, recupero anticipo spese legali, recupero quote assicurazione R.C. Consiglieri, diritti di segreteria accreditamenti eventi organismi terzi, proventi da sponsor.

Rispetto al precedente bilancio di previsione si evidenzia come si siano stimate minori entrate in riferimento al conto *Diritti liquidazione specifiche* (€ 3.500,00) sulla base di quanto effettivamente incassato nell’anno 2024).

Si ritiene di mantenere il conto *Proventi da sponsor* per sovvenzionare tutta l’attività riportata nell’uscita *Spese per organizzazione manifestazioni*.

La categoria “**redditi e proventi patrimoniali**”, sicuramente residuale, comprende gli interessi attivi stimati sulle giacenze di conto corrente bancario. Gli importi non sono ovviamente significativi.

Dettaglio delle Entrate in Conto Capitale

La categoria “**redditi derivanti da accensione mutuo**”, rappresenta l’importo del mutuo che sarà richiesto per affrontare le spese per il trasferimento della sede alla Loggia Valmarana, come meglio illustrato dalla Presidente Arch. Borinato nel suo intervento.

Dettaglio delle entrate per partite di giro.

Le partite di giro sono esposte per un valore pari ad € 63.300,00 consistente nelle entrate riferite a ritenute (erariali, previdenziali e assistenziali nonché sindacali) e ad altre entrate aventi natura di partite di giro (Iva anche in Split Payment).

PARTE II - USCITE

		ANNO FINANZIARIO 2025	
Codice	Descrizione	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa
11	TITOLO I – USCITE CORRENTI		
11.001	USCITE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI DELL’ENTE	€ 20.070,00	€ 20.070,00
11.002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA’ DI SERVIZIO	€ 188.996,58	€ 188.996,58
11.003	USCITE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO E SERVIZI	€ 129.140,00	€ 129.140,00
11.004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	€ 41.790,00	€ 41.790,00
11.005	ONERI FINANZIARI	€ 4.400,00	€ 4.400,00
11.006	POSTE CORRETTIVE COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	€ 9.510,00	€ 9.510,00
11.007	ONERI TRIBUTARI	€ 19.718,66	€ 19.718,66
11.008	TRASFERIMENTI PASSIVI	€ 69.750,00	€ 69.750,00
11.010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	€ 1.010,00	€ 1.010,00
12	TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE		
12.001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	€ 180.000,00	€ 180.000,00
12.002	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	€ 230.000,00	€ 230.000,00
12.004	ESTINZIONE DI PRESTITI	€ 160.000,00	€ 160.000,00
13	TITOLO III – USCITE PER PARTITE DI GIRO		
13.001.0010	RITENUTE ERARIALI SUI REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE	€ 24.000,00	€ 24.000,00
13.001.0020	RITENUTE ERARIALI SUI REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	€ 5.500,00	€ 5.500,00

13.001.0040	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI DIPENDENTI	€ 12.000,00	€ 12.000,00
13.001.0060	RITENUTE SINDACALI	€ 1.300,00	€ 1.300,00
13.001.0100	IVA SU ACQUISTI (A CREDITO)	€ 5.500,00	€ 5.500,00
13.001.0240	IVA SPLIT PAYMENT	€ 15.000,00	€ 15.000,00
	Riepilogo complessivo dei titoli		
	TOTALE TITOLO I – USCITE CORRENTI	€ 484.385,24	€ 484.385,24
	TOTALE TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE	€ 570.000,00	€ 570.000,00
	TOTALE TITOLO III – USCITE PER PARTITE DI GIRO	€ 63.300,00	€ 63.300,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	€ 1.117.685,24	€ 1.117.685,24

Dettaglio delle uscite correnti.

La categoria che raggruppa le **“uscite per gli organi istituzionali dell’Ente”** stimata per un totale pari ad € 20.070,00 è così ripartita per i singoli capitoli di spesa:

- Rimborsi ai Consiglieri e Commissioni per € 6.250,00;
- Viaggi partecipazione a Commissioni Esterne € 6.000,00;
- Spese aggiornamento organi istituzionali € 1.000,00
- Assicurazione R.C. dei Consiglieri dell’Ordine e del Consiglio di Disciplina € 6.820,00.

Le previsioni stimate per le voci dettagliate sono significative di tutte le attività svolte dai componenti del Consiglio dell’Ordine per la gestione amministrativa, per il presidio delle deleghe, per le relazioni con gli interlocutori esterni, per la partecipazione agli eventi a carattere nazionale e per i rapporti con gli Enti territoriali di riferimento.

La categoria che raggruppa gli **“oneri per il personale in attività di servizio”**, stimati per un valore complessivo di € 188.996,58, comprende le retribuzioni, i contributi previdenziali, il Fondo Trattamento accessorio nonché tutti gli altri oneri derivanti dall’applicazione CCNL. Il valore soprariportato è riferito all’attuale **Dotazione organica del personale “contenente la consistenza del personale in servizio ed applicato all’Ente con qualsiasi forma contrattuale”** così come pubblicato sul sito del nostro Ordine provinciale in relazione agli obblighi riferiti *all’amministrazione trasparente*:

- una dipendente inquadrata nell’area Funzionari del contratto del parastato – comparto enti pubblici non economici a tempo pieno ed indeterminato.
- tre dipendenti inquadrati nell’area Assistenti del contratto del parastato – comparto enti pubblici non economici a tempo pieno ed indeterminato.

La categoria che raggruppa le **“uscite per l’acquisto di beni di consumo e servizi”** è stata stimata per un totale pari ad € 129.140,00 e comprende principalmente le seguenti più significative previsioni di spesa per:

- | | | |
|---|---|-----------|
| • Spese di rappresentanza | € | 2.000,00 |
| • Consulenze e prestazioni professionali amministrative | € | 13.050,00 |
| • Spese per servizi vari agli iscritti | € | 8.500,00 |
| • Spese per energia elettrica, gas e acqua | € | 12.000,00 |
| • Spese di pulizia locale sede | € | 5.750,00 |
| • Consulenze legali | € | 9.000,00 |
| • Spese per affitto locali e assicurazione sede | € | 33.200,00 |
| • Spese per organizzazione manifestazioni | € | 10.000,00 |
| • Spese per attività di comunicazione | € | 6.100,00 |
| • Software gestionali | € | 12.550,00 |

Si evidenzia che sono stati ridotti i costi previsti nei capitoli *“Spese per energia elettrica, gas e acqua”* e *“Spese di pulizia locale sede”* per assestarle alle reali esigenze.

Inoltre si evidenzia che le spese previste nel capitolo *“Spese per organizzazione manifestazioni”* saranno completamente coperte dal capitolo in entrata *“Proventi da Sponsor”* e non verranno realizzate in mancanza di fondi.

È invariato l'importo per *“Spese per attività di comunicazione”* per la promozione delle attività svolte a favore della categoria e della cittadinanza con la collaborazione dell'Addetto Stampa.

La categoria che raggruppa le **“uscite per prestazioni istituzionali”** è stata stimata per un valore pari ad € 41.790,00 per le spese di organizzazione di eventi formativi.

È stimato l'importo della spesa relativa al capitolo di spesa *“Iniziativa di formazione, promozione, servizi e attività culturali agli iscritti/e”* di € 30.000,00.

La categoria che raggruppa gli **“oneri finanziari”** è stata stimata per un valore pari ad € 4.400,00 e si riferisce alle spese e commissioni bancarie e postali e alle spese per la riscossione delle quote di iscrizione tramite il portale PagoPa.

La categoria che raggruppa le **“poste correttive e compensative di entrate correnti”** è stata stimata per un valore pari ad € 9.510,00 e si riferisce a rimborsi agli iscritti e anticipi spese varie.

La categoria che raggruppa gli **“oneri tributari”** è stata stimata per un totale pari ad € 19.718,66, necessari a garantire il pagamento delle imposte che l'Ente è tenuto a versare nel rispetto delle leggi vigenti.

La categoria che raggruppa i **“trasferimenti passivi”** è stata stimata per un valore pari ad € 69.750,00 e si riferisce soprattutto ai contributi dovuti al CNAPPC.

La categoria che raggruppa le **“spese non classificabili in altre voci”** è stata stimata per un totale pari ad € 1.010,00. Trattasi di un accantonamento a Fondo di riserva che, seppur di importo limitato, consentirà di affrontare eventuali piccoli imprevisti e di un accantonamento ad un Fondo di solidarietà (come da art. 3 del Regolamento per la Determinazione e Riscossione del Contributo Annuo dovuto all'Ordine dagli Iscritti - DELIBERA N. 47 del 18.12.2018) che sarà destinato a sostenere le quote di iscrizione degli Iscritti che si trovano in difficoltà per motivi di salute e/o economici.

Dettaglio delle uscite per partite di giro.

Le partite di giro sono esposte per un valore pari ad € 63.300,00, consistente nelle uscite riferite a ritenute (erariali, previdenziali e assistenziali nonché sindacali) e ad altre uscite aventi natura di partite di giro (Iva su Split Payment).

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

La tabella riepilogativa della gestione finanziaria di seguito di seguito riportata costituisce il naturale punto di confluenza di tutti i valori finanziari. Si fa presente che non sono indicati i residui attivi e passivi;

vengono invece evidenziati in parallelo i dati relativi alla competenza ed alla cassa tra il previsionale dell'esercizio 2025 e l'esercizio 2024 mettendo in risalto i seguenti risultati differenziali.

RISULTATI DIFFERENZIALI	ANNO 2025		ANNO 2024	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Entrate correnti	€ 484.385,00	€ 484.385,00	€ 469.555,00	€ 469.555,00
(-) Uscite correnti	(-) € 484.385,00	(-) € 484.385,00	(-) € 469.555,00	(-) € 469.555,00
Saldo di parte corrente	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Entrate c/capitale	€ 160.000,00	€ 160.000,00	€ 0	€ 0
(-) Uscite c/capitale	(-) € 570.000,00	(-) € 570.000,00	(-) € 0	(-) € 0
Saldo di parte capitale	(-) € 410.000,00	(-) € 410.000,00	(-) € 0	(-) € 0
Totale complessivo entrate	€ 644.385,00	€ 469.555,00	€ 469.555,00	€ 469.555,00
Utilizzo dell'avanzo di cassa iniziale	€ 430.583,59	€ 430.583,59	€ 0	€ 0
(-) Totale complessivo uscite	(-) € 1.054.385,00	(-) € 1.054.385,00	€ 469.555,00	€ 469.555,00
Avanzo di competenza previsto	€ 20.583,59	€ 20.583,59	€ 400.898,79	€ 400.898,79

PREVENTIVO ECONOMICO

Il Preventivo Economico è redatto in forma analitica a sezioni contrapposte e rappresenta sinteticamente il **"Quadro riassuntivo delle spese per gli obiettivi e i programmi"** e comprende gli accertamenti e gli impegni evidenziati nel Bilancio di Previsione, rettificati al fine di costituire i valori economici riferiti alla gestione di competenza.

I proventi ed i costi del Preventivo Economico risultano, quindi, pari alle entrate correnti di previsione e alle spese correnti di previsione.

Appare necessario evidenziare il fatto che la quota presunta di TFR che dovrebbe maturare a favore del nostro personale dipendente è pari ad € 9.254,94.

Si precisa infine che disavanzo economico di € 2.610,16 è generato dalla previsione di ammortamento del valore delle immobilizzazioni tecniche del nostro Ordine provinciale.

Lo stesso è così formato:

Preventivo finanziario gestionale

Entrate correnti € 484.385,24

Entrate in conto capitale € 160.000,00

Utilizzo previsto avanzo di amministrazione € 410.000,00

Totale entrate € 1.054.385,24

Uscite correnti € 484.385,24

Uscite in conto capitale € 570.000,00

Totale uscite € 1.054.385,24

Preventivo economico

Ricavi per componenti finanziari presunti (da previsione entrate correnti) € 484.385,24

Disavanzo presunto € 2.610,16

Totale a pareggio € 486.995,40

Costi per componenti finanziari presunti di competenza (da previsione uscite correnti) € 484.385,24

Quote di ammortamento presunte € 2.610,16

Totale costi presunti € 486.995,40

Riconciliazione tra uscite da preventivo finanziario gestionale e costi per componenti finanziari presunti sul preventivo economico per competenza

Totale uscite al netto delle partite di giro (€ 63.300,00) e delle uscite in conto capitale (€ 570.000,00) così come da preventivo finanziario gestionale **€ 484.385,24;**

A dedurre

- Nessuna quota non finanziaria.

Totale costi per componenti finanziari presunti di competenza € 484.385,24.

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024**

Fondo cassa iniziale	€ 528.547,70
+ Residui Attivi iniziali	€ 35.579,45
- Residui Passivi Iniziali	€ 74.330,80
= Avanzo di amministrazione iniziale	€ 489.796,35
+ Entrate accertate nell'esercizio	€ 643.979,19
- Uscite impegnate nell'esercizio	€ 286.738,07
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	€ 0,00
+/- Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	€ - 249,31
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	€ 847.286,78
+ Entrate presunte per il restante periodo	€ 2.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	€ 240.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	€ 0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	€ 0,00
= Avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2024	€ 609.286,78

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista:

Parte vincolata	
TFR AL 31/12/2023	€ 144.223,14
QUOTA PRESUNTA TFR 2024	€ 14.480,06
FONDO DUBBIA ESIGIBILITA' 2024	€ 20.000,00
Totale Parte Vincolata	€ 178.703,19
Parte disponibile	€ 430.583,59
Totale Risultato di amministrazione presunto	€ 609.286,78

CONCLUSIONI

Il Bilancio di previsione 2025 conferma con coerenza le condizioni del sistema contabile del Consiglio dell'Ordine APPC di Vicenza, in cui trovano piena attuazione le disposizioni di legge e di regolamento interno.

Si conferma, quindi, che la funzione autorizzativa del bilancio di previsione, quando approvato, mantiene il principio per cui questo documento contabile deve consentire che tutte le spese e tutte le entrate possono essere effettuate se ed in quanto previste dal bilancio, attraverso un controllo sia preventivo che in itinere, purché il principio dell'equilibrio finanziario sia garantito per tutta la durata dell'esercizio.

Il Consiglio dell'Ordine APPC di Vicenza, dopo averne approvato la bozza, la sottopone ora alla Vostra attenzione in qualità di iscritti e personalmente Vi invito ad approvare il bilancio di previsione per l'anno 2025, così come predisposto.

Vicenza, 26 Novembre 2024

Il Consigliere Tesoriere
Arch. Giuseppe Gavazzo